



**FUTURA**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI EFFICACIA E QUALITÀ

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOLE**

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 NOLE (TO)

Tel: 011 9295212 - E-mail: [toic830007@istruzione.it](mailto:toic830007@istruzione.it) - Pec: [toic830007@pec.istruzione.it](mailto:toic830007@pec.istruzione.it)

### **“REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO A DISTANZA DELLA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA SETTIMANALE SCUOLA PRIMARIA**

Art. 1- AMBITO DI APPLICAZIONE E DEFINIZIONE

Art. 2- REQUISITI TECNICI MINIMI

Art. 3- SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE

Art. 4- CONVOCAZIONE DELLE SEDUTE

Art. 5 - VERBALE DI SEDUTA

Art. 6- SICUREZZA E PRIVACY

Art. 7- DECORRENZA

VISTO l'articolo 12 del Decreto legislativo del 07/03/2005 n. 82- Codice dell'amministrazione digitale, in particolare comma 1 (“Le pubbliche amministrazioni nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, nonché per l'effettivo riconoscimento dei diritti dei cittadini e delle imprese di cui al presente Codice in conformità agli obiettivi indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui all'articolo 14-bis, comma 2, lettera b)”) e comma 3 bis (“I soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, favoriscono l'uso da parte dei lavoratori di dispositivi elettronici personali o, se di proprietà dei predetti soggetti, personalizzabili, al fine di ottimizzare la prestazione lavorativa, nel rispetto delle condizioni di sicurezza nell'utilizzo”);

VISTO il D.lgs. n. 85/2005, Codice dell'amministrazione digitale, in particolare gli articoli 4 e 12, dall'interpretazione dei quali discende la possibilità di svolgere le riunioni in via telematica;

VISTA la Legge n. 81/2017 (smart working), che pone l'accento sulla flessibilità organizzativa e sull'utilizzo di strumentazioni che consentano di lavorare da remoto (come, ad esempio, pc portatili, tablet e smartphone);

CONSIDERATO che lo strumento telematico si è rivelato utile ed efficace nel periodo emergenziale anche per la fattiva realizzazione degli adempimenti scolastici;

VISTA la circolare INAIL n. 48/2017 sulla tutela per i lavoratori agili in caso di infortuni e malattie professionali;

VISTI gli artt. 43 c. 5 e 44 c. 3 del C.C.N.L. del 18 gennaio 2024;

VISTE le Linee guida per il trattamento e la protezione dei dati personali incaricati del trattamento in regime di smart working;

## ISTITUTO COMPRESIVO DI NOLE

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 NOLE (TO)

Tel: 011 9295212 - E-mail: [toic830007@istruzione.it](mailto:toic830007@istruzione.it) - Pec: [toic830007@pec.istruzione.it](mailto:toic830007@pec.istruzione.it)

RILEVATA la possibilità di ricomprendere la modalità telematica per lo svolgimento delle riunioni non a carattere deliberativo dell'Istituto Comprensivo e della programmazione collegiale settimanale della Scuola Primaria;

CONSIDERATO che occorre aggiornare ed integrare il Regolamento d'Istituto con il presente "Regolamento per lo svolgimento a distanza di riunioni che non rivestono carattere deliberativo e della programmazione didattica settimanale Scuola Primaria;

VISTA la proposta da parte del Collegio dei Docenti;

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO APPROVA IL SEGUENTE REGOLAMENTO:

### ART. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE E DEFINIZIONE

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di svolgimento a distanza delle due ore di programmazione didattica prevista per i docenti della scuola primaria dall'art. 43 del CCNL 18.01.2024, comma 5. 2. Ai fini del presente Regolamento, per svolgimento a distanza si intende la riunione a cui tutti i componenti partecipino da luoghi diversi tramite le funzionalità proprie della piattaforma Google Workspace messa a disposizione dall'istituzione scolastica, nel pieno rispetto dei criteri di trasparenza, tracciabilità e di regolarità. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità previste nei successivi articoli.

### ART. 2 - REQUISITI TECNICI MINIMI

1. Le riunioni possono svolgersi in modalità telematica (da remoto), utilizzando collegamenti internet e strumenti informatici che permettano la percezione diretta, visiva e uditiva dei partecipanti, la segretezza della seduta, garantendo l'identificazione di tutti i componenti, la discussione, l'intervento, la contemporaneità delle decisioni in tempo reale; la visione degli atti e documenti della riunione; lo scambio di documenti, attraverso l'utilizzo delle apposite funzioni disponibili sulla piattaforma Google Workspace, accessibile solo da account istituzionale. Le riunioni in modalità telematica si terranno tramite l'applicazione Google Meet, accessibile solo da account istituzionali della piattaforma in uso dall'Istituto e con accesso riservato ai soli utenti accreditati, che permette servizi di videoconferenza e condivisione di documenti, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e di privacy (Regolamento UE 679/2016).

2. Per partecipare alle riunioni in modalità telematica, i docenti dovranno disporre di un pc personale dotato di microfono, per consentire l'interazione sincrona, e di videocamera, che dovrà essere tenuta sempre attiva; in tal modo si potrà intervenire nella discussione, presentare/visionare documenti, utilizzando le funzionalità della piattaforma e garantire l'effettiva compartecipazione. Sono vietate immagini fisse e sfondi personalizzati. È vietata la registrazione schermo.

## ISTITUTO COMPRESIVO DI NOLE

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 NOLE (TO)

Tel: 011 9295212 - E-mail: [toic830007@istruzione.it](mailto:toic830007@istruzione.it) - Pec: [toic830007@pec.istruzione.it](mailto:toic830007@pec.istruzione.it)

3. È consentito collegarsi attraverso modalità audio e video (il partecipante agli incontri deve essere visto e sentito) da qualsiasi luogo, purché vengano adottati tutti gli accorgimenti tecnici che garantiscano la sicurezza dei dati, delle informazioni e la segretezza della seduta; sono da escludere, pertanto, i luoghi pubblici, spazi all'aperto o gli ambienti dove sono presenti o possono transitare familiari o persone esterne alla riunione.

4. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- visione degli atti della riunione;
- intervento nella discussione;
- scambio di documenti;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni;
  
- approvazione del verbale (ove previsto).

5. I partecipanti dovranno garantire l'effettiva funzionalità e operatività delle strumentazioni tecnologiche in uso personale.

6. Ai componenti delle riunioni a distanza è consentito collegarsi da luoghi che assicurino il rispetto delle prescrizioni di cui al presente regolamento. È vietato collegarsi da mezzi in movimento o da aree pubbliche.

7. È opportuno connettersi in anticipo per assicurarsi che la connessione funzioni correttamente e verificare preventivamente che la carica della batteria sia sufficiente ad alimentare il dispositivo per la durata della riunione. Al fine di evitare ritorni di audio nelle comunicazioni in remoto, è raccomandato l'uso delle cuffie.

8. Non è ammissibile lo svolgimento contemporaneo di altre attività diverse da quelle connesse alle riunioni in atto

### Art. 3 – SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE

1 Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Presidente/Dirigente/Coordinatore, con l'ausilio del Segretario verbalizzante, verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

2. Durante le sedute, le webcam di tutti i docenti dovranno essere attive; i microfoni saranno spenti ed accesi solo per intervenire alla discussione. I docenti di scuola primaria titolari di discipline in classi "in verticale" (inglese, ed. motoria, religione) programmeranno con i diversi team, garantendo la presenza in maniera proporzionale rispetto al numero delle classi.

## ISTITUTO COMPRESIVO DI NOLE

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 NOLE (TO)

Tel: 011 9295212 - E-mail: [toic830007@istruzione.it](mailto:toic830007@istruzione.it) - Pec: [toic830007@pec.istruzione.it](mailto:toic830007@pec.istruzione.it)

3. Se nell'orario previsto per l'inizio della riunione, ovvero durante lo svolgimento della stessa, si verificano problemi tecnici, si darà ugualmente corso alla riunione, se il numero legale è garantito, considerando assente il componente che sia impossibilitato a collegarsi. L'assenza dovrà essere adeguatamente giustificata.
4. È fatto divieto ai partecipanti la registrazione audio e/o video, fotografica della videoconferenza. Tale opportunità sarà valutata e realizzata, se ritenuta utile, a cura della Presidenza o di suo incaricato e in seguito a preventiva informativa.
5. Nella riunione telematica bisogna mantenere lo stesso contegno richiesto per le riunioni in presenza

### ART. 4 - CONVOCAZIONE RIUNIONE PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE

1. Poiché le due ore di programmazione rientrano nell'orario di servizio delle insegnanti della scuola primaria, il presente Regolamento non ne disciplina la convocazione; gli incontri si svolgeranno come previsto con calendarizzazione settimanale definita in sede di collegio dei docenti di inizio anno, con invito da parte del coordinatore di classe.
2. Secondo quanto richiesto dal Collegio, si svolgeranno online solo gli incontri mensili di interplesso, mentre le restanti riunioni di team continueranno a svolgersi in presenza. Gli incontri si svolgeranno ogni lunedì dalle ore 17 alle ore 19, previo invito da parte di uno dei docenti del team a turno, con data/ora della convocazione della videoconferenza, rivolto a tutti i docenti del team.
3. La presenza dei docenti alla programmazione settimanale della scuola Primaria sarà registrata automaticamente dalla piattaforma Google Workspace e scaricabile su foglio excel.
4. In caso di particolari esigenze educativo-didattiche-organizzative, la programmazione settimanale prevista online potrà svolgersi anche in presenza, previa richiesta dei docenti da inoltrare al DS con sette giorni d'anticipo.

### ART. 5 – VERBALE DI SEDUTA

1. Della riunione dell'organo viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:
  - a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
  - b) la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;
  - c) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
  - d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
  - e) il contenuto letterale della eventuale deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno;
  - f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.



**FUTURA**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani  
PIÙ QUALITÀ DI FORMAZIONE E SICUREZZA

## **ISTITUTO COMPRESIVO DI NOLE**

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 **NOLE** (TO)

Tel: 011 9295212 - E-mail: [toic830007@istruzione.it](mailto:toic830007@istruzione.it) - Pec: [toic830007@pec.istruzione.it](mailto:toic830007@pec.istruzione.it)

Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di presa visione del verbale per via telematica e di approvazione/non approvazione.

### **Art. 6 - SICUREZZA E PRIVACY**

Il presente regolamento potrà essere integrato con le Linee guida relative alla tutela della sicurezza e della privacy.

### **ART. 7 - DECORRENZA**

Il presente Regolamento, che integra ed aggiorna il Regolamento d'Istituto 2025-2028, entra in vigore dalla data di approvazione del Consiglio di Istituto e conserva validità fino a quando non sarà modificato, sostituito o abrogato. Lo stesso, in corso di validità, potrà essere modificato per sopravvenute esigenze e disposizioni ministeriali o normative.

Copia del presente Regolamento sarà pubblicata sul sito web dell'I. C. Nole.