



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOLE

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 NOLE (TO)  
Tel: 011 9295212 - E-mail: [toic830007@istruzione.it](mailto:toic830007@istruzione.it) - Pec: [toic830007@pec.istruzione.it](mailto:toic830007@pec.istruzione.it)  
Sito: [www.icnole.edu.it](http://www.icnole.edu.it) - Codice fiscale: 83005970013  
Codice IPA istsc\_toic830007      Codice univoco UF97TJ

ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOLE  
Prot. 0003442 del 01/07/2022  
VI-3 (Uscita)

Nole, 1 luglio 2022

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**OGGETTO:**      **Aviso di selezione per reclutamento di esperti (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica) per n. 1 incarico di progettista e 1 incarico di collaudatore da utilizzare per l'attuazione del progetto con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.**

**Codice progetto: 13.1.3A-FESRPON-PI-2022-6 – CUP: F39J21018990006**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Programma annuale E.F.2022;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU), nell'ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2021) 6076 Final del 12 agosto 2021, recante modifica della decisione di esecuzione C (2020) 8273 che approva per l'allocazione delle risorse derivanti dal React EU, l'inserimento di un nuovo obiettivo tematico (OT13) alla nomenclatura delle categorie di intervento per il FESR, denominato “Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue

conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia", all'interno del nuovo Asse V, denominato "Promuovere il superamento degli effetti della pandemia da COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e favorire una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" (OT 13 Asse FESR REACT EU) e l'istituzione, altresì, dell'Asse VI, denominato "Assistenza Tecnica REACT EU", nell'ambito del programma operativo "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" in Italia CCI 2014IT05M2OP001;

**VISTO** L'avviso pubblico l'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo";

**VISTO** il Piano n. 1073158 presentato da questo Istituto in data 11/01/2022;

**VISTA** la graduatoria regionale dei progetti ammessi al finanziamento pubblicata con decreto Direttoriale n. 10 del 31/03/2022;

**VISTA** La nota Prot. AOOGABMI/0035942 del 24/05/2022 di autorizzazione del progetto "*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*" identificato con il n. **13.1.3A-FESRPON-PI-2022-6**;

**VISTA** l'assunzione in bilancio n. 20 prot. n. 3230 del 23/06/2022,

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 42 del 20/01/2022 e del Consiglio di Istituto n. 16 del 24/01/2022 con cui si è proceduto all'approvazione sulla candidatura dell'Istituto al progetto in oggetto;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 70 del 29/06/2022 e del Consiglio di Istituto n. 44 del 30/06/2022 di approvazione dei criteri di selezione relativi alle figure di progettista e collaudatore;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 20 prot. n. 3230 del 23/06/2022) relativo al progetto in oggetto;

**CONSIDERATE** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

**VISTA** la necessità di reclutare personale esperto per la progettazione e il collaudo delle attrezzature che si acquisteranno per il progetto in oggetto,

## EMANA

### AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

da utilizzare per la realizzazione del progetto

#### **Art. 1 - Attività e compiti delle figure richieste**

L'attività e i compiti del progettista e del collaudatore sono definiti dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate" (prot. N. 1498 del 09.02.2018) per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link <https://www.istruzione.it/pon>

#### **Art. 2 - Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all'Istituto in possesso di Laurea/Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Possesso di Laurea o Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado;
- Titoli Culturali Specifici;

- Esperienza Lavorativa con capacità di collaudo/progettazione ambienti tecnologici / rete dati;
- Competenze specifiche in materia di progettazione / collaudo progetti FESR;
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste;
- Servizio lavorativo in ambito scolastico.

### Art. 3 - Domanda di partecipazione e criteri di selezione.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico dell'Istituzione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre il giorno 05/07/2022** da inviare all'indirizzo pec: [toic830007@pec.istruzione.it](mailto:toic830007@pec.istruzione.it) o [toic830007@istruzione.it](mailto:toic830007@istruzione.it) ed avere come oggetto: **Candidatura Esperto interno Progettista o Collaudatore, Progetto 13.1.3A-FESR-PON-PI-2022-6"**

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l'esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione e la dichiarazione di assenza di incompatibilità da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte

### Art. 4 - Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dal DS
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida	Punti 8		
Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado (in alternativa alla laurea)	Punti 5		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3		
Competenze specifiche certificate (1 per ciascun corso)	Max punti 3		
3° Macro criterio: Conoscenza del Mondo scuola e delle loro esigenze			
Incarico come Collaboratore del Dirigente Scolastico (1 punto per anno)	Max 3 punti		
Incarico di Animatore Digitale (1 punto per anno)	Max 3 punti		
Incarico di Amministratore di rete (1 punto per anno)	Max 3 punti		
Incarico di Funzione Strumentale (1 punto per anno)	Max 3 punti		
4° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro			
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudo nel settore di riferimento FESR (1 punto per anno)	Max 12 punti		
Esperienza lavorativa esperto/tutor nel settore di riferimento FSE (1 punto per anno)	Max 12 punti		
Esperienze lavorative in ambito scolastico nella qualifica di appartenenza (1 punto per a.s.)	Max 10 punti		

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze del progetto.

Non saranno ammessi in graduatoria esperti esterni all'istituzione scolastica.

### Art. 5 - Compiti

L'esperto Progettista e Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare il **COLLAUDATORE** dovrà:

- ✓ Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- ✓ Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente;
- ✓ Verificare la piena corrispondenza (controllo incrociato) tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- ✓ Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
- ✓ Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- ✓ Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- ✓ Collaudo delle attrezzature acquistate;
- ✓ Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- ✓ Redazione del verbale del collaudo effettuato;
- ✓ Collaborazione con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ✓ verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- ✓ collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- ✓ Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- ✓ Collaborare con il DS ed il DSGA;
- ✓ redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

In particolare il **PROGETTISTA** dovrà:

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- ✓ Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alla realizzazione del progetto;
- ✓ Redigere una relazione generale che descrive in dettaglio i criteri seguiti nelle scelte progettuali e il trasferimento delle soluzioni tecnologiche sul piano contrattuale e su quello costruttivo;
- ✓ Collaborare con i Referenti d'istituto per verificare le esigenze che dovrà soddisfare il progetto;
- ✓ Provvedere alla progettazione esecutiva secondo le prescrizioni del Decreto Ministeriale n. 37/2008, attraverso la redazione del progetto da presentare all'Ente proprietario per le autorizzazioni o i permessi necessari all'intervento;
- ✓ Predisporre il capitolato tecnico/Computo metrico-estimativo per l'acquisto dei beni con la stima sommaria delle opere partendo dalle quantità indicate dal computo metrico e dai prezzi unitari ricavati dai listini correnti;
- ✓ Predisporre il piano di manutenzione, che prevede, pianifica e programma l'attività di manutenzione, al fine di mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità e di sicurezza, l'efficienza e il valore economico dell'intervento;
- ✓ Predisporre gli elaborati necessari per procedere ad una corretta installazione degli impianti;
- ✓ Predisporre le tabelle necessarie per le procedure di acquisto dei beni e dei servizi;
- ✓ Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- ✓ Collaborare con il DS ed il DSGA.

## **Art. 6 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

## **Art. 7 - Incarichi e compensi**

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di lettere di incarico e i pagamenti dei corrispettivi saranno rapportati alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione. I compensi massimi spettanti saranno di € 280,00 lordo Dipendente per il collaudatore (per n. 16 ore circa) e di € 700,00 lordo Dipendente per il progettista (per n. 40 ore).

I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al Personale del Comparto Scuola 2006 – Tabella 5 e 6.

Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Gli esperti che si aggiudicheranno l'incarico si renderanno disponibili per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

#### **Art. 8 - Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione dell'albo della scuola;

#### **Informativa ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Vincenzo GIAMMALVA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa